



AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “CAPO STAZIONE” – UNITA’ OPERATIVA MOVIMENTO – REPARTO MOVIMENTO - A TEMPO INDETERMINATO AD ORARIO FULL/TIME - PARAMETRO 193 - AREA PROFESSIONALE 2^ - CCNL AUTOFERROTRANVIERI ED INTERNAVIGATORI – R.D. 148/1931.

È indetta una procedura selettiva per la copertura di **n. 1 posto di “Capo Stazione”** da assegnare alla Direzione Gestione Esercizio Ferroviario – Unità Operativa Movimento – Reparto Movimento - a tempo indeterminato ad orario full/time - parametro 193 - Area professionale 2^ - CCNL autoferrotranvieri ed internavigatori – R.D. 148/1931.

Infrastrutture Venete S.r.l. garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.

Il presente Avviso costituisce “*Lex specialis*” della selezione; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 1 – INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA

In generale, secondo la declaratoria contrattuale trattasi di *lavoratori che, in possesso delle abilitazioni richieste per la dirigenza di movimento (compresa Dirigenza Unica e/o Dirigenza Centrale Operativa e/o Dirigenza Centrale del Traffico) e per la gestione, oltre a svolgere le mansioni dell’Operatore di movimento e gestione, dirigono la circolazione dei treni in linea. Sovraintendono ad una stazione di consistente traffico ed operano anche ad un centro di controllo centralizzato del traffico.*

Settore di competenza: Direzione Gestione Esercizio Ferroviario – U.O. Movimento – Reparto Movimento.

Il Capo Stazione sarà assegnato al Reparto Movimento - U.O. Movimento della Direzione Gestione Esercizio Ferroviario.

Il posto a selezione prevede principalmente lo svolgimento delle sottoelencate mansioni e/o di altre equivalenti applicabili al rapporto. Le mansioni sotto indicate sono da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Gestione della circolazione sulla linea Adria-Mestre,
- Gestione della circolazione in caso di perturbazione (ritardi, guasti, traffico intenso);
- Coordinamento con altri DCO, Dirigenti Movimento e personale operativo (es. squadre di manutenzione) per situazioni di emergenza o lavori;
- Registrazione e rendicontazione degli eventi anomali o incidenti nella circolazione.

Sede di lavoro: Piove di Sacco (PD) Viale Degli Alpini n. 23 e l’intera linea ferroviaria Adria-Mestre.

ART. 2 – TRATTAMENTO NORMATIVO/ECONOMICO.

Il trattamento normativo ed economico sarà quello previsto dal CCNL di categoria e dai contratti aziendali vigenti.



Il trattamento economico annuo di base a regime per il posto messo a selezione è composto da:

- Stipendio annuo lordo: € 28.042,28 (€ 2.003,02 // per 14 mensilità) in aggiunta a:
 - Elementi variabili della retribuzione secondo la normativa contrattuale vigente;
 - Retribuzione di risultato, secondo la normativa contrattuale vigente.

È previsto il periodo di prova di cui al CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori – R.D. 148/1931.

ART. 3 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla Selezione pubblica, gli aspiranti candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione:

- a) cittadinanza italiana/Europea;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non aver raggiunto il limite massimo per il collocamento a riposo;
- c) idoneità fisica alle specifiche mansioni accertata ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche. L'accertamento della idoneità fisica è effettuato a cura della società prima dell'immissione in servizio;
- d) aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge in materia di reclutamento (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1, L. 226/2004);
- e) godimento dei diritti civili e politici, nonché assenza di circostanze e/o condizioni che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di instaurare un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- h) Titolo di studio richiesto: Diploma quinquennale di scuola media superiore e/o titolo assorbente.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione purché risultino in possesso di un decreto di equivalenza ad un titolo di studio italiano. Il candidato dovrà allegare il relativo provvedimento.

Ulteriori requisiti di ammissione:

Possono partecipare alla Selezione pubblica coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito al successivo art. 4 per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- i) il possesso del Certificato di Avvenuta Formazione per Gestione della Circolazione (CAF GC1 o superiore);
- j) il possesso della patente di guida non inferiore alla categoria B;
- k) il possesso dei requisiti di idoneità fisica-psico attitudinali speciali necessari per l'espletamento dell'attività di "Gestione della Circolazione" che saranno successivamente accertati dalla



società a mezzo di visita medica presso la competente struttura R.F.I. S.p.A..

Tali requisiti sono quelli stabiliti dalla disposizione n. 55/2006 di RFI (NOTA ANSF 196/2017 - NOTA ANSF 10338/2017).

ART. 4 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, debitamente sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (*allegato A*) unitamente al curriculum formativo e professionale **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/06/2025** attraverso una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo posta raccomandata A/R o corriere al seguente indirizzo:
Infrastrutture Venete S.r.l. – Piazza G. Zanellato n. 5 - 35131 – Padova;
- b) a mezzo PEC al seguente indirizzo: info@pec.infrastrutturevenete.it;
- c) a mano dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì presso la sede di Infrastrutture Venete S.r.l. sopra menzionata.

Qualora la domanda di ammissione venisse consegnata secondo le modalità di cui alle precedenti lettere a) e c), essa dovrà pervenire in plico chiuso. All'esterno del plico dovrà essere espressamente riportata l'indicazione “*Contiene domanda di ammissione alla Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di “Capo Stazione” – Direzione Gestione Esercizio Ferroviario – U.O. Movimento – Reparto Movimento*” a tempo indeterminato ad orario full/time – par. 193”

Il Plico dovrà contenere al suo interno la domanda di partecipazione e il curriculum vitae in formato europeo, debitamente datati e sottoscritti, nonché fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Se diversamente il candidato intendesse trasmettere la domanda secondo la modalità di cui alla precedente lettera b), ovvero a mezzo pec, nell'oggetto della pec dovrà essere riportata l'indicazione “*Contiene domanda di ammissione alla Selezione pubblica per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di “Capo Stazione” – Direzione Gestione Esercizio Ferroviario – U.O. Movimento - Reparto Movimento - a tempo indeterminato ad orario full/time – par. 193*”.

La domanda di partecipazione e il curriculum vitae in formato europeo, debitamente datati e sottoscritti con firma digitale, nonché la copia del documento di identità in corso di validità, dovranno essere allegati alla pec. I file di detti documenti dovranno essere nominati come segue: NOME_COGNOME_Domanda - NOME_COGNOME_Curriculum - NOME_COGNOME_Doc.Ide.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà del soggetto o legato a cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine o diversamente dalle modalità indicate.

Qualora il termine per la presentazione delle domande scada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno successivo non festivo.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o dell'indirizzo pec da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o



telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La partecipazione alla Selezione obbliga i candidati all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Non è possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni regolarizzabili nella domanda e/o nella documentazione inerenti i requisiti necessari all'ammissione alla selezione, il candidato deve provvedere al loro perfezionamento entro il termine accordato dalla Società.

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assenza alle prove d'esame è considerata come rinuncia alla selezione, qualunque sia il motivo dell'assenza, dal momento in cui è dichiarata aperta la singola prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli candidati.

La Società si riserva la facoltà, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini dell'Avviso o di riaprirli, nonché di modificare o revocare l'Avviso quando, per qualsiasi motivo, lo ritenga necessario ed opportuno nell'interesse della Società medesima.

Nelle domande di ammissione gli aspiranti candidati devono autocertificare o documentare il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso, ed in particolare:

- il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento;
- il Certificato di Avvenuta Formazione per l'attività di "Gestione della Circolazione" (CAF GC1 o superiore) e la data di conseguimento;
- patente di guida non inferiore alla categoria "B".

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura di cui all'art. 3 elencandoli puntualmente, la veridicità delle altre dichiarazioni contenute nel curriculum vitae e nella documentazione allegata (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).

Le domande non sottoscritte, pervenute oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni sopra evidenziate non saranno prese in considerazione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza di un documento di identità valido;
- b) la mancanza di uno dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente bando;
- c) la mancanza del Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice della selezione sarà nominata ai sensi di quanto previsto dal *Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive* pubblicato sul sito internet di Infrastrutture Venete S.r.l..



ART. 6 – PROCEDURA CONCORSUALE

I componenti della Commissione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti, provvederanno a sottoscrivere la dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile in quanto applicabili.

La procedura sarà articolata nelle seguenti fasi procedurali, comprendenti le seguenti prove:

- a) una eventuale prova scritta preselettiva che si svolgerà a discrezione della Commissione;
- b) una prova scritta a contenuto tecnico e teorico-pratico che si svolgerà in presenza. La prova scritta si svolgerà secondo le seguenti modalità: il candidato sarà chiamato ad esprimere cognizioni di ordine pratico/concettuale rispondendo a n. 3 (tre) domande a risposta aperta. Le domande saranno volte a verificare l'attitudine al profilo professionale oggetto della presente selezione così come indicato all'art. 1 ed avranno ad oggetto le materie espressamente indicate al successivo art. 8.
- c) una prova orale in presenza avente ad oggetto principalmente le materie di esame. La prova consisterà in un colloquio finalizzato alla rilevazione delle conoscenze tecniche volto ad accertare la conoscenza delle materie espressamente indicate al successivo art. 8.

I candidati verranno convocati per la prova d'esame, eventuale prova preselettiva, o in assenza di prova preselettiva di prova scritta, non meno di quindici giorni prima del giorno fissato.

Le prove d'esame non potranno aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Prima delle singole prove, all'ora stabilita, il Segretario della Commissione procederà al riconoscimento dei candidati, mediante esibizione di un documento personale di identità.

Le prove di selezione si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico e saranno dirette alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica realtà cui la sua attività è destinata a collocarsi, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate.

Il superamento della prova scritta e orale sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 cadauna.

La Commissione disporrà complessivamente di 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale. In caso di parità di voto nelle deliberazioni della Commissione prevarrà il voto del Presidente.

ART. 7 – PROCEDURA DI SELEZIONE

Verranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande attestanti i requisiti di partecipazione di cui sopra, saranno pervenute con le modalità e nei termini precedentemente indicati al punto 4).

A tal fine verrà valutata la documentazione presentata, con riserva della facoltà di accertare successivamente l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.



7.1 Prova scritta preselettiva

In relazione al numero delle domande pervenute, la Commissione Esaminatrice si riserva la facoltà di procedere alla preselezione scritta articolata in una serie di domande a risposta *multipla chiusa sulle materie oggetto di prova d'esame, di cui all'art. 8, volte ad accertare l'adeguatezza al ruolo oggetto della selezione.*

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 10 (dieci) candidati, più eventuali *ex equo* del decimo candidato, in base all'ordine decrescente di graduatoria.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva, che non costituisce prova d'esame, non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

La mancata partecipazione alla eventuale prova preselettiva, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, nella data e nell'ora di inizio che dovesse essere stabilita, comporterà esclusione dalla procedura di selezione.

7.2 Prova pratica scritta di contenuto tecnico e teorico – pratico

Avuto riguardo alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso, la prova, ad esecuzione individuale, mirerà alla rilevazione delle conoscenze tecnico – pratiche necessarie per il miglior presidio del ruolo.

La prova inviterà il candidato ad esprimere cognizione di ordine concettuale, valutazioni astratte e costruzioni di possibili fattispecie attinenti alle attività connesse al ruolo da ricoprire e potrà consistere nella redazione di uno o più elaborati, o di quesiti a risposta aperta.

La prova potrà prevedere inoltre l'analisi di uno o più casi concreti e nella soluzione di problemi gestionali nell'ambito di conoscenze tecnico specialistiche richieste.

I candidati per essere ammessi alla prova orale dovranno conseguire nella prova pratica scritta un punteggio minimo di **almeno 21/30 rispetto ad un punteggio massimo attribuibile pari a 30/30.**

7.3 Prova orale

La prova orale, di contenuto tecnico e attitudinale, consisterà in un colloquio individuale finalizzato a rilevare le conoscenze e le attitudini idonee al profilo professionale da occupare.

Saranno previste una serie di domande aperte rispetto alle quali il candidato sarà chiamato ad argomentare.

Alla prova orale saranno attribuiti complessivamente al massimo 30 punti; **per superare la prova orale dovrà essere conseguito un punteggio minimo di almeno 21/30 rispetto ad un punteggio massimo pari a 30/30.**

Entrambe le prove, scritta ed orale, avranno ad oggetto le materie indicate all'art. 8 del presente Avviso di selezione.

Si precisa che Infrastrutture Venete S.r.l. non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove di selezione.

Le prove si svolgeranno nel luogo e secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito



www.infrastrutturevenete.it nella Sezione: Selezione personale, oltre che nella bacheca della Società.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'elenco degli ammessi alle prove, eventuale prova preselettiva e prova scritta, sarà reso disponibile entro 10 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, mediante pubblicazione sul sito www.infrastrutturevenete.it – nella Sezione: Selezione personale, oltre che nella bacheca della Società.

I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, nella data e presso la sede d'esame pubblicate sul sito sopra indicato.

L'assenza alle prove d'esame, per qualunque motivo anche indipendente dalla volontà dei candidati, sarà considerata rinuncia alla selezione.

Il superamento delle prove d'esame non costituirà titolo per l'assunzione.

ART. 8 - MATERIE D'ESAME

Le prove previste per la procedura di selezione di cui al presente Avviso saranno finalizzate ad approfondire le specifiche competenze possedute rispetto al profilo atteso e verteranno su tematiche attinenti al ruolo da ricoprire, come indicato all'art. 1, in particolare verranno verificate le seguenti conoscenze:

- Conoscenza del ruolo e le relative responsabilità, derivanti dalla normativa vigente e dell'organizzazione del servizio (Regolamento circolazione treni);
- Adozione dei provvedimenti e delle precauzioni previste nelle situazioni particolari di esercizio (Regolamento circolazione treni sui Segnali);
- Identificare i segnali dei convogli e verificarne la conformità (Regolamento sui segnali);
- Praticare le prescrizioni di movimento e le comunicazioni attinenti alla sicurezza della circolazione (Regolamento circolare Treni e IPCL-IF);
- Gestione dei rapporti con gli agenti di manutenzione (Istruzione servizio deviatori);
- Normativa in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i..

ART. 9 – GRADUATORIA

Espletata la procedura di selezione mediante le predette prove, la Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria finale di merito, per cui il punteggio totale sarà dato dalla sommatoria dei punteggi conseguiti rispettivamente nella prova pratica scritta e nella prova orale.

In caso di parità di punteggio avrà la preferenza il candidato più giovane di età.

La graduatoria finale della selezione ha validità biennale dalla data di approvazione, salvo sopravvenute modifiche di legge. Il termine per eventuale impugnazione della graduatoria decorre dalla data di pubblicazione.



L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria.

La mancata presa in servizio alla data stabilita dalla Società, senza giustificato motivo, sarà considerata come rinuncia all'assunzione.

Prima della stipula del contratto individuale il vincitore dovrà riconfermare le dichiarazioni sostitutive rese in sede di presentazione della domanda, secondo le modalità che saranno indicate, e sarà sottoposto alle visite mediche secondo la normativa vigente ed applicata in azienda.

La Società potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese e, qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle medesime, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti agli atti emanati sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 10 – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. gli atti derivanti dal presente procedimento di selezione sono accessibili da tutti i candidati in quanto titolari di un interesse giuridico qualificato.

Il diritto di accesso può essere esercitato ad avvenuta approvazione della graduatoria finale.

ART. 11 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Infrastrutture Venete S.r.l. si riserva in ogni caso la facoltà di modificare il presente Avviso, di prorogare il termine di scadenza, di riaprire tale termine qualora già scaduto e di revocare la selezione. Per ogni ulteriore informazione contattare i seguenti recapiti:

- E-mail: barbara.cappellaro@infrastrutturevenete.it;
- Telefono: 049/0979128.

Il presente Avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet di Infrastrutture Venete S.r.l. e, per estratto di avviso, sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Il trattamento dei dati forniti dai candidati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le finalità di cui alla presente procedura, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

Viene richiamato per quanto applicabile il *“Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso, delle procedure selettive e degli incarichi di funzioni dirigenziali a tempo determinato”*, approvato con Determina del 20 Dicembre 2022 dall'Amministratore Unico di Infrastrutture Venete S.r.l., rinvenibile sul sito internet www.infrastrutturevenete.it.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente Avviso di selezione, trova applicazione la normativa statale, regionale e regolamentare vigente in materia.



ART. 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*) si informano i candidati che il trattamento dei dati personali (incluso il *curriculum vitae*) da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da Infrastrutture Venete S.r.l. (Titolare del trattamento dei dati personali, con sede a Padova, Piazza G. Zanellato, 5 - 35131 Padova) è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione pubblica nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

Il Delegato al trattamento dei dati nominato dall'Azienda è la Responsabile dell'Ufficio *Selezione e Acquisizione Personale, Formazione e Sorveglianza*, Dott.ssa Barbara Cappellaro – U.O. Risorse Umane e Societario, contattabile all'indirizzo barbara.cappellaro@infrastrutturevenete.it

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di eventuali titoli, pertanto la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione pubblica.

Le graduatorie e gli elenchi saranno pubblicati nei limiti previsti dalla normativa vigente. Non sono previste comunicazioni a terzi, se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

I dati raccolti saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento di selezione e saranno poi conservati secondo quanto previsto dalla normativa vigente, quale ad esempio quella in materia di validità delle graduatorie.

Ai candidati, in qualità di "Interessati", competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto a chiedere l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento.

I candidati possono altresì contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO Data Protection Officer) per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati; la casella mail a cui rivolgersi è dpo@infrastrutturevenete.it.

I candidati hanno infine il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 00187

ROMA email: protocollo@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it; centralino +39 06.696771) o ricorso giurisdizionale, ai sensi dell'art. 79, qualora ritengano che i diritti di cui godono siano stati violati a seguito di un trattamento.

Per chiarimenti e ulteriori informazioni rivolgersi a:

INFRASTRUTTURE VENETE S.R.L.

U.O. Risorse Umane e Societario – *Ufficio Selezione e Acquisizione Personale, Formazione e Sorveglianza* - Piazza Giacomo Zanellato n. 5 - 35131 Padova:

Dott.ssa Barbara Cappellaro

Tel.: 049/0979128

Data pubblicazione del presente Avviso: 23/05/2025

Firmato

Infrastrutture Venete S.r.l.

Il Direttore Generale

(Ing. Alessandra Grosso)