

**DOMANDA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO A  
TERMINE DI DIRETTORE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE –T.P.L. - DELLA  
INFRASTRUTTURE VENETE S.R.L.**

**Alla Infrastrutture Venete S.r.l.**

**Pec: [info@pec.infrastrutturevenete.it](mailto:info@pec.infrastrutturevenete.it)**

Il sottoscritto.....nato a.....il.....

Cod. fisc.....,

Visto l'avviso non vincolante per la presentazione della candidatura, manifesta il proprio interesse a ricoprire l'incarico di **DIRETTORE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DELLA INFRASTRUTTURE VENETE S.R.L.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- a) di essere residente a.....Via.....;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- f) di essere in possesso del seguente diploma di laurea.....conseguito il .....presso l'Università di.....con votazione.....;

- g) di essere dipendente presso.....con  
qualifica dirigenziale dal..... ;
- h) di essere iscritto all'albo degli ingegneri.....;
- i) di non essere in quiescenza;
- j) di non aver riportato giudizi negativi in esito alla valutazione della performance che abbiano  
comportato il mancato riconoscimento della retribuzione di risultato;
- k) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla data della presente domanda;
- l) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in  
materia per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di  
conferimento dell'incarico;
- m) di aver preso visione e di accettare, in maniera piena e incondizionata, le disposizioni dell'avviso;
- n) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al D.Lgs. 39/2013  
"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche  
amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50,  
della L. n. 190/2012", e di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con la funzione da svolgersi.
- o) l'interessato si impegna alla presentazione di apposite specifiche dichiarazioni all'atto dell'eventuale  
conferimento di incarico;
- p) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato curriculum vitae;
- q) contatti: telefono.....mail:.....

Data, luogo

firma

---



---

Allegati:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae, in f.to europeo, debitamente datato e sottoscritto.